

中小企業の「会計と経理」基本実務(後期)

中小企業の経理担当者が日常処理している業務の中で、簿記の基礎知識・税務・決算などを学習いただきます。

実務経験の浅い方々にとっても、日頃の業務を再点検する機会としていただけます。

開催日：令和8年11月12日(木)・13日(金)
9時40分～16時40分(合計12時間)

会場：大阪府立北大阪高等職業技術専門学校
大阪府枚方市津田山手2-11-40
TEL 072-808-2151

先着：10名(先着順・1社につき2名迄)

講師：上記専門学校より選定

対象者：実務経験の浅い経理担当者

持参品：黒と赤の筆記用具、20cm程度の定規、10～12桁の電卓(ポケット版でないものを使い易いです)

申込：北大阪商工会議所のHPよりお申込みください。

参加費
無料！！

実施日	カリキュラム
1日目	○簿記の基本原理 ○帳簿 ○証憑
2日目	○税務 ○給与 ○社会保険料 ○決算

※内容は予告なく変更する場合がございます。予めご了承ください。

お問い合わせ

本件お問い合わせ先 北大阪商工会議所 中小企業相談所
〒573-1159 枚方市車塚1-1-1輝きプラザきらら6階
TEL072-843-5154 FAX072-841-0173